

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающ _____, по адресу _____
(адрес места регистрации)

паспорт _____
(серия и номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

даю свое согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя школа № 4» (далее по тексту – МБОУ СШ № 4) на обработку и использование персональных _____ данных _____ моих _____ и _____ моего ребенка _____

(ФИО обучающегося)

_____ класса на период его обучения в МБОУ СШ № 4.

Мои персональные данные: Ф.И.О., домашний адрес, адрес электронной почты, дата рождения, фото, паспортные данные, контактные телефоны, обрабатываются в образовательных целях (ведения школьной документации, ведения электронного журнала), оперативного взаимодействия с органами управления образованием и социальными службами, оформления информационного пространства МБОУ СШ № 4.

Персональные данные ребенка: Ф.И.О., домашний адрес, адрес электронной почты, дата рождения, фото, паспортные данные или данные свидетельства о рождении, контактные телефоны, номера медицинского полиса и свидетельства государственного страхования – обрабатываются в образовательных целях (ведения школьной документации, выдачи документов об образовании, осуществления мониторинга, ведения электронного журнала), осуществления медицинского обслуживания, оперативного взаимодействия с органами департамента образования и социальными службами, оформления информационного пространства МБОУ СШ № 4 и его сайта.

МБОУ СШ № 4 берет на себя обязательства ни при каких условиях, кроме требований законодательства РФ, не передавать полученные персональные данные третьим лицам.

МБОУ СШ № 4 принимает необходимые меры для защиты предоставляемых персональных данных от несанкционированного доступа, к ним относятся: архивирование, использование антивирусных программ, разграничение прав пользователей. Утечка информации по не зависящим от МБОУ СШ № 4 причинам не налагает дополнительной ответственности на учреждение. Данное согласие может быть отозвано в любой момент путем предоставления письменного заявления в администрацию МБОУ СШ № 4.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Родитель (законный представитель)
несовершеннолетнего обучающегося

Директор МБОУ СШ № 4

_____/_____
Подпись _____ ФИО _____

_____/_____
Подпись _____ ФИО _____

« _____ » 20 _____ г.

« _____ » 20 _____ г.